



CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” NEL RUOLO ORGANICO DELL’ AGENZIA PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE DEL BACINO DI BERGAMO

Il Direttore dell’Agenzia

- Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Visto il D.P.R. n. 487/1994 recante disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle Pubbliche Amministrazioni e di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nel pubblico impiego, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023;
- Visto il D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- Visto il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 3 posti, a tempo pieno e indeterminato, profilo professionale “Istruttore Amministrativo” nel ruolo organico dell’Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale del bacino di Bergamo, in attuazione della deliberazione CdA n. 2 del 30 gennaio 2024 (*Approvazione del Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026*).

La vacanza dei posti messi a concorso è subordinata all’esito negativo della procedura di cui all’articolo 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 in corso di svolgimento.

Nell’eventualità in cui dovessero essere interamente coperti tutti i posti messi a concorso mediante la procedura di cui al suddetto articolo, il presente concorso si intenderà revocato, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell’Agenzia.

Nel caso in cui solo una parte dei posti banditi venisse coperta mediante la procedura di cui all’articolo 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, si procederà alla copertura residuale dei posti vacanti. La comunicazione ufficiale verrà pubblicata sul sito istituzionale dell’Agenzia www.agenziatplbergamo.it, nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di concorso.

L’Agenzia, ai sensi del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro. I posti a concorso si intendono riferiti ad aspiranti dell’uno e dell’altro genere.

Per l’espletamento della presente procedura, l’Agenzia potrà avvalersi di sistemi automatizzati, nonché del supporto di società esterne specializzate nella redazione, somministrazione e correzione delle prove d’esame (ivi compresa l’eventuale preselezione).

Art. 1 - Profilo professionale.

I candidati selezionati, nel rispetto delle mansioni ascrivibili all’Area degli Istruttori e al profilo professionale “Istruttore Amministrativo”, potranno essere chiamati, a titolo esemplificativo, a dare apporto professionale in alcuni dei seguenti ambiti di attività:

- a) attività amministrativa-contabile e nello specifico supporto nella gestione del personale e della contabilità
- b) supporto nelle procedure di procurement;
- c) supporto nella gestione dei bandi di cofinanziamento al rinnovo del parco mezzi;



- d) supporto nella gestione dei Contratti di Servizio per gli atti amministrativi del parco mezzi in uso;
- e) gestione dei Piani Economico-Finanziari (PEF) dei contratti di servizio con valutazione economica di sovra/sotto compensazioni (RE 1370);
- f) gestione consuntivazione tecnico-amministrativa dei servizi erogati, delle premialità e penali,
- g) rapporti diretti con gli Affidatari dei servizi ed organizzazione dei Comitati Tecnici periodici di gestione dei CdS.
- h) adempimenti connessi alle attività di comunicazione;
- i) attività connesse alla gestione operativa degli strumenti di comunicazione dell'ente (sito internet, social, newsletter...).

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione al concorso.

a) Requisiti generali

- 1) essere cittadini italiani ovvero essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n. 165/2001, fatta salva in tal caso l'adeguata conoscenza della lingua italiana che verrà accertata nel corso delle prove;
- 2) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite di età massimo previsto per il collocamento a riposo;
- 3) godimento dei diritti civili e politici, anche negli Stati di appartenenza o provenienza, secondo le vigenti disposizioni di legge, fatta salva l'indicazione delle ragioni dell'eventuale mancato godimento;
- 4) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, fatta salva l'indicazione delle ragioni della eventuale esclusione;
- 5) non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;
- 6) non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per motivi disciplinari, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 7) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni. L'Amministrazione, prima dell'assunzione, ha facoltà di sottoporre i candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica preventiva, in base alla normativa vigente;
- 8) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo.

b) Requisiti specifici

Essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado che permette di iscriversi ai corsi di laurea universitari.

I suddetti requisiti (generali e specifici) devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita dal bando di concorso per la presentazione delle domande e devono permanere alla data effettiva di assunzione nei ruoli dell'Agenzia.

Il difetto dei suddetti requisiti costituisce, altresì, causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Il possesso dei requisiti dei candidati potrà essere accertato, a insindacabile giudizio di questa Amministrazione, anche dopo l'espletamento delle prove, in relazione ai soli candidati utilmente collocati in graduatoria ferma restando la facoltà in capo all'Amministrazione di disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione come sopra descritti.

L'eventuale provvedimento di esclusione sarà comunicato tempestivamente agli interessati.



Art. 3 - Sede di lavoro

I vincitori saranno destinati a prestare servizio presso gli uffici dell'Agenzia, siti in Via Torquato Tasso 8, Bergamo e dopo aver acquisito il necessario grado di autonomia nello svolgimento delle attività, potranno svolgere una parte dell'attività lavorativa in smart working secondo la normativa vigente.

Art. 4 - Trattamento economico.

Alla posizione ricercata è connesso il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (C.C.N.L.) - Comparto Funzioni Locali, nel tempo vigente, per l'Area degli Istruttori.

Alla medesima posizione è inoltre connesso il trattamento accessorio previsto dai C.C.N.L. e dal Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'area di appartenenza, l'assegno per nucleo familiare se dovuto e la tredicesima mensilità.

I compensi sopraindicati sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative di legge.

Art. 5 - Modalità di presentazione delle domande, relativi contenuti ed allegati.

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000.

Le domande devono pervenire A PARTIRE DALLE ORE 12.30 DEL 16/12/2024 CON TERMINE FISSATO ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.30 DEL 15/01/2025 ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA INPA disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, mediante autenticazione a scelta fra SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale InPA previa registrazione sullo stesso Portale.

La registrazione, la compilazione, l'invio on-line della domanda, ovvero l'iscrizione al portale InPA – Portale del Reclutamento, comportano il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali, D. Lgs.n.196/2003.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura. L'applicazione informatica richiederà esclusivamente l'accesso tramite SPID/CIE/CNS/eIDAS e non verrà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare i documenti in formato elettronico pdf. La domanda di partecipazione va compilata in tutte le sue parti. Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza, al fine di consentirne il successivo perfezionamento e invio. In caso di necessità, entro il termine utile per la presentazione, è possibile altresì ritirare una domanda già inviata e presentarne una nuova. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail all'indirizzo indicato dal candidato. A ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. La procedura di compilazione e l'invio telematico dovranno essere completati entro e non oltre le ore 12:30 del giorno di scadenza del bando. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Non saranno imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi dovuti a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. In caso di malfunzionamento della piattaforma che impedisca l'utilizzazione della procedura telematica per la presentazione della domanda o dei relativi allegati, il termine di scadenza verrà prorogato per il tempo corrispondente a quello della durata di tale malfunzionamento.



L'Agenzia non è responsabile per eventuale mancata ricezione delle istanze entro i termini prescritti, a causa di disguidi, comunque, non imputabili all'Agenzia, o a caso fortuito o forza maggiore

Il numero di protocollo della domanda sarà utilizzato per identificare il candidato, in luogo del Cognome e Nome, in tutte le comunicazioni pubblicate nel portale istituzionale dell'Agenzia e sul Portale InPA, per lo svolgimento della procedura concorsuale.

La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quella indicata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Art. 6 - Tassa di Concorso

La partecipazione alla presente selezione richiede il versamento della tassa di concorso di € 10,00 da effettuarsi attraverso il sistema PAGO PA, collegandosi al link:

<https://secure.pmpay.it/pmPortal/PA912/pratiche/nuova;jsessionid=A90291D4286FDFDC7905DA5BB55FF7D4>

Dopo aver effettuato accesso al link sopra indicato, il candidato, per procedere al pagamento, deve indicare nome, cognome e codice fiscale e nella parte relativa al "servizio", selezionare "tassa concorso pubblico".

Dovrà poi indicare la causale "tassa concorso per Istruttore amministrativo"; a seguire inserire importo di euro 10,00 e procedere con il relativo pagamento

La ricevuta di pagamento dovrà obbligatoriamente essere allegata alla domanda di partecipazione. La suddetta tassa di concorso non è rimborsabile, anche in caso di annullamento della procedura per sopravvenuto pubblico interesse.

La suddetta tassa di concorso non è rimborsabile, anche in caso di annullamento della procedura per sopravvenuto pubblico interesse.

Art. 7 - Cause di esclusione

Costituiscono motivo di non ammissione e/o esclusione alla procedura concorsuale:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione, indicati nella relativa sezione del presente bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite all'articolo 6 del presente bando;
- il mancato rispetto dei termini perentori;
- l'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore.

Costituisce ulteriore causa di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle disposizioni previste durante lo svolgimento della prova, in particolare i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari accesi o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici.

In attesa della verifica del possesso dei requisiti, tutti i candidati partecipano, con riserva, alle prove selettive.

L'accertamento dell'esistenza di cause di esclusione in qualunque momento effettuato comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.



Art. 8 - Riserve

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 18 comma 4 del D.Lgs 40/2017, come riformato dal D.L. 44/2023 convertito dalla L. 74/2023, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari del servizio civile universale che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Art. 9 - Equilibrio di genere

Ai sensi dell'art. 6 del DPR 487/1994, come modificato dall'art. 1 del DPR 82/2023, al fine di garantire l'equilibrio di genere, l'Agenzia ha dichiarato che alla data del 31 dicembre 2023:

	N. dipendenti	Quota rappresentatività
Totale dipendenti in servizio al 31.12.2023 - Area degli Istruttori	3	100%
Di cui donne	1	33 %
Di cui uomini	2	67%

La percentuale di donne è del 33%, quella degli uomini del 67%: pertanto, essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, come stabilito dalla già menzionata normativa, a questa procedura selettiva si applica la preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lettera o) del DPR 487/1994 in favore del genere meno rappresentato.

Art. 10 - Prove concorsuali.

Il concorso è espletato in base alle procedure di seguito indicate, che si articolano attraverso le seguenti fasi:

- una **prova preselettiva** che l'Agenzia si riserva di svolgere qualora il numero di aspiranti candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione al concorso sia superiore a 50;
- una **prova scritta**, riservata ai candidati che avranno superato la eventuale prova preselettiva di cui alla precedente lettera a);
- una **prova orale**, che potrà essere sostenuta da tutti coloro che avranno superato la prova di cui alla precedente lettera b).

Art. 11 - Prova preselettiva.

L'Amministrazione si riserva, qualora il numero dei candidati sia superiore a 50 unità, esclusi coloro che ne siano esonerati ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della legge n. 104/1992, di procedere ad una eventuale prova preselettiva per l'ammissione alla prova scritta di cui al successivo art. 12. L'eventuale prova preselettiva si terrà in presenza, in modalità digitale, anche mediante l'ausilio di apposita ditta specializzata e potrà essere fissata anche nella stessa giornata prevista per la successiva prova scritta.

Tale prova preselettiva consisterà nella somministrazione di un test a risposta multipla sulle materie d'esame di cui al successivo art. 13.



In tal caso, sulla base del punteggio conseguito nella prova preselettiva, saranno ammessi a sostenere la prova scritta di cui al successivo art. 13 i primi 50 candidati, in base al miglior punteggio ottenuto, oltre gli eventuali ex-aequo al 50° classificato.

In aggiunta, saranno ammessi di diritto alla prova scritta i candidati che ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della legge n. 104/1992, che abbiamo espressamente dichiarato e documentato in sede di presentazione di domanda di partecipazione il proprio stato di invalidità uguale o superiore all'80%.

A ciascuna risposta sarà attribuito il seguente punteggio:

- risposta esatta: +(più) 1 punto;
- risposta multipla, omessa ovvero risposta errata: - (meno) **0,33 punti**;

I punteggi riportati nella prova preselettiva non concorrono ai fini della determinazione del punteggio totale per la redazione della graduatoria finale di merito.

In caso di assenza, per qualunque causa il candidato/a verrà escluso dalla procedura concorsuale

Art. 12 - Svolgimento delle Prove e Programma d'esame.

Le prove di esame sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, ovvero l'insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche e comportamentali, come dettagliate nel presente bando, in relazione al ruolo del posto da coprire.

Il programma è il seguente:

- Prova scritta

Quesiti a risposta multipla e/o domande a risposta aperta anche di carattere teorico- pratico, da risolvere in un tempo predeterminato, su alcune o tutte le seguenti materie previste:

- Fondamenti di diritto costituzionale con particolare riferimento all'assetto delle competenze secondo il Titolo V della Costituzione;
- Principali fonti normative relative all'organizzazione e regolazione dei servizi di trasporto pubblico locale: D.Lgs. n.422/1997; Regolamento (CE) 1370/2007; LR Lombardia n.6/2012;
- Principali fonti normative relative alla gestione dei servizi pubblici locali (SPL): DL n.50/2017 (per la parte relativa al trasporto pubblico locale); D.Lgs. n.201/2022 (per la parte relativa al trasporto pubblico locale)
- D.Lgs. 267/2000, Testo Unico degli Enti Locali;
- D.Lgs. 36/2023, Codice dei contratti pubblici;
- Elementi essenziali di diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo e diritto di accesso (Legge 241/1990), tutela della privacy, trasparenza e prevenzione della corruzione
- Elementi essenziali di diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo e diritto di accesso (L. 241/90), tutela della privacy, trasparenza e prevenzione della corruzione;
- Elementi di programmazione, bilancio e contabilità

Gli elaborati del concorso nella prova scritta sono redatti in modalità digitale attraverso la strumentazione fornita per lo svolgimento delle prove, che consiste in dispositivi disabilitati dalla connessione internet.

Durante lo svolgimento della prova scritta con modalità digitale, in ogni caso di malfunzionamento della strumentazione informatica che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova ad uno o più candidati, la commissione concede un tempo aggiuntivo pari alla durata del malfunzionamento.



Ai/Alle candidati/e con disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla L. 170/2010, sono garantite adeguate forme di verifica e di valutazione, ai sensi dell'art. 3 co 4-bis del D.L. n. 80 del 09/06/2021, convertito dalla Legge n. 113 del 06/08/2021 "Nelle prove scritte dei concorsi pubblici indetti da Stato, regioni, comuni e dai loro enti strumentali, a tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) è assicurata la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove, analogamente a quanto disposto dall'articolo 5, commi 2, lettera b), e 4, della legge 8 ottobre 2010, n. 170". A tal fine i/le candidati/e sono invitati a fornire all'atto della domanda precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

La correzione da parte della commissione avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato. Una volta terminate tutte le correzioni degli elaborati ed attribuite le relative valutazioni, si procede con le operazioni di scioglimento dell'anonimato.

I candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi), sono ammessi alla prova orale.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Agenzia www.agenziatplbergamo.it, nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di concorso e sul portale InPA: il nome ed il cognome del candidato verranno sostituiti dal codice Identificativo della domanda presentata on line.

Durante la prova scritta i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari accesi o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione, trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici ulteriori rispetto a quelli indicati dalla Commissione. Non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o i membri della commissione.

In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione esaminatrice, anche con il supporto dell'eventuale comitato di vigilanza, dispone l'immediata esclusione dal concorso.

I candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi) sono ammessi alla prova orale.

- Prova Orale

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare volto ad accertare la preparazione e la capacità professionale dei candidati su alcune o tutte le materie oggetto della prova scritta.

Nell'ambito della prova orale i candidati saranno sottoposti ad una verifica delle conoscenze informatiche e della lingua inglese. L'accertamento della conoscenza della lingua inglese e degli applicativi informatici consiste in un giudizio di idoneità e non comporta attribuzione di punteggio.

È prevista una soglia minima di idoneità, ossia 21/30.

La prova orale si svolge in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

L'esito della prova orale verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Agenzia www.agenziatplbergamo.it, nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di concorso e sul portale InPA: il nome ed il cognome del candidato verranno sostituiti dal codice Identificativo della domanda presentata on line.

In relazione al numero delle prove che i candidati devono sostenere, i punteggi sono così ripartiti:



- Punteggio massimo complessivo: punti 60
- Punteggio massimo prova scritta: punti 30
- Punteggio massimo prova orale: punti 30

La mancata presentazione alle prove d'esame comporterà l'automatica esclusione dalla selezione, come previsto dall'art. 7 del presente bando.

Per sostenere le prove d'esame il candidato dovrà presentarsi munito/esibire un documento di identità o di riconoscimento, in corso di validità.

Si evidenzia che è assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario a causa dello stato di gravidanza o allattamento, ai sensi dell'art. 7 comma 7 del DPR 487/94 così come modificato dal DPR 82/2023, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. A tal fine, le suddette candidate dovranno inviare apposita comunicazione mezzo mail all'indirizzo agenzia@agenziatplbergamo.it almeno 10 giorni prima del giorno previsto per l'effettuazione delle prove (scritta e orale).

Specifiche misure di carattere organizzativo e modalità di comunicazione preventiva da parte di chi ne abbia interesse verranno definite dalla Commissione giudicatrice.

Art. 13 - Calendario delle prove d'esame e modalità di comunicazione ai candidati.

Il giorno 23/01/2025 sul sito istituzionale dell'Agenzia www.agenziatplbergamo.it, nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di concorso e sul portale InPA, verranno pubblicati il calendario e le modalità di svolgimento della eventuale prova preselettiva e/o della prova scritta. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, pertanto, i candidati si dovranno presentare a sostenere dette prove d'esame senza altro preavviso o invito.

Per sostenere le prove d'esame il candidato dovrà presentarsi munito di documento di identità o di riconoscimento ritenuto equivalente. Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità o riconoscimento non valido, gli stati, le qualità personali ed i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, su una fotocopia del documento, che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni.

La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti, comunque giustificata ed a qualsiasi causa dovuta, comporta l'esclusione dal concorso, come previsto dall'art. 7 del presente bando.

Art. 14 - Commissione esaminatrice.

Alle operazioni di selezione procederà apposita Commissione esaminatrice che potrà avvalersi anche di esperti esterni.

La Commissione esaminatrice potrà essere integrata da un componente esperto nella lingua inglese e da un componente esperto d'informatica.

Art. 15 - Formazione, pubblicità e validità della graduatoria.

La graduatoria di merito sarà formulata, successivamente all'espletamento delle prove d'esame, elencando in ordine decrescente i punteggi finali riportati dai candidati (dati dalla somma dei voti ottenuti nella prova scritta e nella prova orale).

A parità di punteggio si terrà conto delle preferenze previste dall'articolo 5, comma 4, del DPR 487/94. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato Decreto, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla legge 191/98.



La graduatoria finale sarà approvata con determina del Direttore e rimarrà valida per un periodo di due anni dalla data di approvazione, come previsto dall'art. 35, comma 5-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dall'art. 1, comma 149, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria finale verrà pubblicata dell'Agenzia www.agenziatplbergamo.it, nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di concorso.

Art. 16 - Documentazione da produrre ai fini dell'assunzione in servizio.

I candidati dichiarati vincitori del concorso sono invitati a presentare o far pervenire all'indirizzo PEC agenziatplbergamo@pec.it, entro il termine di giorni trenta a decorrere dalla data di ricezione della comunicazione, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di ammissione al concorso.

Scaduto inutilmente il termine di giorni trenta non potrà darsi luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro ed il candidato stesso sarà dichiarato rinunciatario, fatta salva la possibilità di una proroga a richiesta dell'interessato, nel caso di comprovato impedimento.

Art. 17 - Assunzione in servizio dei vincitori e stipulazione del contratto individuale.

I candidati dichiarati vincitori del concorso sono invitati a stipulare un contratto individuale di lavoro, a tempo pieno e indeterminato, per l'assunzione nei ruoli dell'Agenzia.

I dipendenti assunti in servizio sono soggetti ad un periodo di prova di mesi sei. Il superamento del periodo di prova comporta la conferma in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro comporta la decadenza dal diritto all'assunzione

Art. 18 - Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003, n. 196 e del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali ("GDPR"), recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, ed al fine del possibile esercizio dei diritti di cui all'art. 15 del medesimo Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali ("GDPR"), si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla selezione saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte dell'Agenzia, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri Enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia per il trasporto pubblico locale del bacino di Bergamo, [**agenziatplbergamo@pec.it**](mailto:agenziatplbergamo@pec.it) e il Responsabile della protezione dati ex art. 13 par. 1 lett. b) del citato regolamento UE è: **Marcello Marino**.

I dati di contatto del responsabile della protezione dei dati sono i seguenti: [**mail_agenzia@agenziatplbergamo.it**](mailto:mail_agenzia@agenziatplbergamo.it); [**PEC_agenziatplbergamo@pec.it**](mailto:PEC_agenziatplbergamo@pec.it).



Art. 19 - Informazioni

Ulteriori informazioni non rinvenibili nel presente bando possono essere richieste all'arch. Claudia Cavagna, al seguente indirizzo di posta elettronica ordinaria: c.cavagna@agenziatplbergamo.it.

Art. 20 - Disposizioni finali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione e/o alle assunzioni, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Agenzia.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rimanda alle norme generali vigenti in materia di accesso al pubblico impiego, al contratto collettivo e alle norme che regolano il rapporto dei dirigenti del comparto.

Avverso il presente bando è proponibile ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale, da presentarsi entro il termine perentorio di 60 giorni dalla sua pubblicazione, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato, da presentarsi entro il termine perentorio di 120 giorni dalla sua pubblicazione.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è Direttore dell'Agenzia.